

* PATENT VE MARKA VEKİLLERİ DERNEĞİ TÜZÜĞÜ *

I. KISIM KURULUŞ

DERNEĞİN ADI VE MERKEZİ

Madde 1. Derneğin adı 'Patent ve Marka Vekilleri Derneği' olup, kısa adı '**PEM**' dir.

Merkezi Ankara'dır. Gerektiğinde uygun görülen yerlerde, ilgili mevzuat ve tüzük hükümleri çerçevesinde şubeler açılabilir.

DERNEĞİN AMACI

Madde 2. Anayasamızın öngördüğü sosyal ve ekonomik esaslara ve Atatürk ilke ve ideallerine uygun olarak, Patent ve Marka vekillerini veya sınai haklar mevzuatı kapsamında verilecek unvana sahip olacak vekilleri bir araya toplamak.

- a) Sınai haklar konusunda verilen hizmetlerin mesleki teknik, ahlaki ve profesyonel standart, kural ve düşünceye uygunluğunu sağlamak, mesleki etik kuralları belirlemek,
- b) Vekilliğin saygın bir meslek olarak gelişmesine yardımcı olmak,
- c) Üyelerine mesleki eğitim vermek, sosyal ve ekonomik yönlerden rehberlik etmek ve desteklemek,
- d) Üyelerinin özel ve tüzel kişilere karşı hakkını savunmak, işbirliği yaptığı kuruluşlar arasında dayanışma yaratmak, ülke ekonomisi düzeyinde verimlilik ve etkililiğin arttırılmasına katkıda bulunmaktır.

DERNEĞİN FAALİYET KONULARI

Madde 3. Dernek, amacını gerçekleştirmek üzere aşağıda belirtilen konularda çalışmalarda bulunur.

- 1) Vekillerin dernek amacı doğrultusunda biraraya gelmelerini ve ülkemizde Fikri ve Sınai hakların daha etkili korunması için gerekli olan desteği sağlar,
- 2) Dernek amacını gerçekleştirmek için, komiteler ve çalışma grupları oluşturur,
- 3) Fikri ve Sınai Haklar ile ilgili kavramların tanıtılması, yaygın ve etkili bir biçimde uygulanması amacıyla konu ile ilgili kuruluşların işbirliği ile seminer, toplantı vb. etkinlikler düzenler, Patent ve Marka Vekillerinin eğitilmesi çalışmalarını yürütür,
- 4) Fikri ve Sınai Hakların korunmasını daha etkili kılmak amacı ile mevzuatın geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için gerekli çalışmaları ve girişimleri yapar,



- 5) Ticari ve endüstriyel kuruluşların, ulusal ve uluslararası piyasalarda haksız rekabete taraf olmaması amacıyla, Fikri ve Sınai Haklar konusunda uyarıcı ve yol gösterici çalışmalar yapar,
- 6) Vekillik mesleğinin ilgili kuruluşlar tarafından tanınması ve Ticaret ve Sanayi Odaları nezdinde temsil edilmesi için gerekli girişimlerde bulunur,
- 7) Mevzuat hükümleri uyarınca gerekli izinler alınarak, yerli ve yabancı özel ve resmi kuruluşlar, Ticaret ve Sanayi Odaları, Üniversiteler, Borsalar, Meslek kuruluşları, Vakıflar, Dernekler, Birlikler ve benzeri kuruluşlarla işbirliği yapar, temsilci, heyet, bilirkişi gönderir veya bunları geri çeker,
- 8) Fikri ve Sınai Haklar konusunda, ilgili kişi kurum ve kuruluşların görüşlerini alır ve sorunlarını saptar değerlendirir ve çözüm önerilerini hazırlar,
- 9) Toplumun her kesiminin, Fikri ve Sınai Haklar konusunda bilinçlendirilmesi için ulusal düzeyde ilgili kuruluşlarla birlikte ortak tanıtıcı faaliyetlerde bulunur, yarışmalar düzenler, ödüller verir,
- 10) Üyelerinin yurtiçi ve yurtdışı eğitim olanaklarını araştırır ve bu yöndeki girişimleri teşvik eder,
- 11) Faaliyetleri için görsel ve sesli medyadan faydalanır, toplantılar, kurslar, seminerler, konferanslar, kongreler ve paneller düzenler, yerli ve yabancı sergi, fuar ve kongrelere katılmak için girişimde bulunur.
- 12) Fikri ve Sınai Haklar konusunda kütüphaneler ve bilgi bankaları kurar, Dernek WEB sayfasını üyelerinin yararlanmasını sağlayacak şekilde oluşturur,
- 13) Fikri ve Sınai Haklar konusunda araştırma ve geliştirme faaliyetlerini destekler, bu amaçla gerek üyeler gerekse Üniversiteler, Teknik Okullar ve Araştırma kuruluşları ile işbirliği yapar,
- 14) Buluş faaliyetlerini özendirmek amacıyla çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde faaliyetlerde bulunur, destekler,
- 15) Üyelerinin başlıca sorun ve gereksinimlerini tespit eder ve bunlara çözüm bulunması için kamu kuruluşları, teşekkül, müessese ve diğer meslek kuruluşları nezdinde tam yetkili bir organ olarak faaliyette bulunur,
- 16) Yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlar nezdinde üyelerinin haklarını korur, bu kuruluşlarla ilgili mevzuat ve tüzük hükümleri çerçevesinde işbirliği yapar, çalışmalarından yararlanır,
- 17) Amacını gerçekleştirmek için genel kurulun vereceği yetki çevresinde: taşınır ve taşınmaz mal satın alır, kiralar ve satar, işletebilir, inşaat yaptırabilir, gerektiğinde üyelerinin ortak menfaatleri için sahip olduğu taşınır ve taşınmazları ipotek ve rehin eder,
- 18) Meslek Birliği kurulması ile ilgili yasal düzenlemeleri destekler.
- 19) Ulusal ve Uluslararası işbirliğinde yarar görülen hallerde; ilgili mevzuat ve tüzük hükümleri çerçevesinde iç ve dış kaynaklardan finansman temini için koordinatörlük yapar, bu kuruluşlara, üye olur ve işbirliği yapar, bu kuruluşlardan maddi yardım kabul edebilir, maddi yardımda bulunabilir,

- 20) Üyeleri arasında ortaya çıkan anlaşmazlıklarda, istenildiği takdirde hakemlik yapar,
- 21) Amacını ve hizmet konularını gerçekleştirmek ve gelir temin etmek için, ilgili mevzuat ve tüzük hükümleri çerçevesinde işletmeler, ortaklıklar, vakıflar ve yardımlaşma sandığı kurar, yerli ve yabancı bir veya birden fazla şirketin hisse senetlerini, intifa senetlerini veya diğer hisse temsil eden vücut bulacak bir hak veya alacak ifade eden evrakını alır, satar, gelirlerini tahsil ve sarf eder, bu şekliyle elde edilen gelirler ve karların üyeleri tarafından paylaşılmasını engelleyecek tedbirleri alır,
- 22) Yardım Toplama Kanunu, tüzük hükümleri ve diğer mevzuata uygun olarak, bağış alır ve verir, şartlı ve şartsız vasiyetleri kabul eder,
- 23) Amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için lokal ve eğitim tesisleri açar,
- 24) Yurtiçinde ve yurt dışında, ihtiyaç duyulan yerlerde ilgili mevzuat çerçevesinde şubeler açar,
- 25) Dernek teşkilatı yapısı içinde, organlarda görev alan kişilerin yurtiçi eğitimleri ile görgü ve bilgilerini arttırmak için gerekli tedbirleri alır, ulusal ve uluslararası çalışmalarda gerekli zaman ve yerde bulunmalarını temin eder,
- 26) Sınai haklar konusunda verilen hizmetlerin mesleki teknik, ahlaki ve profesyonel standart, kural ve düşünceye uygunluğunu sağlamak amacıyla mesleki etik kuralları belirlemek, mesleki etik kurallara uymayanlar hakkında gerekli hukuki ve idari girişimlerde bulunmak
- 27) Amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerekli diğer çalışmaları yapar.

II. KISIM

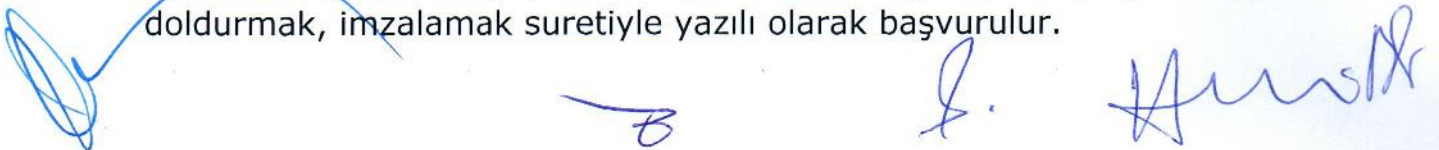
ÜYELİK

Madde 4. Medeni hakları kullanma ehliyetini haiz, derneklere üye olabilme hakkını kaybetmemiş, aşağıdaki niteliklere sahip gerçek ve tüzel kişiler derneğe üye olabilirler;

- 1) Türkiye'de ikamet eden ve Türk Patent Enstitüsü Başkanlığı'nın, Sınai haklarla ilgili vekillik sicillerinden en az birine kayıtlı olanlar,
- 2) Türk Patent Enstitüsü Başkanlığı tarafından düzenlenen; Vekillik yeterlilik sınavlarından en az birini başarmış kişiler,
- 3) Türkiye'de ikamet eden, Sınai haklar konularından en az birini çalışma alanı seçmiş, Türk vatandaşlarında aranan özellikleri haiz olmak şartıyla, karşılıklılık ilkesi kabul edilen yabancı uyruklular.
- 4) Avrupa Patent Vekilliği hakkını elde etmiş Türk Vatandaşları

ÜYELİĞE KABUL

Madde 5. Üyelik için, dernekçe hazırlanmış üyelik giriş bildirgesini doldurmak, imzalamak suretiyle yazılı olarak başvurulur.



Yönetim Kurulu, üyelik için yapılan başvuruları en çok 30 gün içinde, üyeliğe kabul veya isteğin reddi şeklinde karara bağlayıp, sonucu yazılı olarak başvuru sahibine duyurmak zorundadır.

Üyeliğe kabul edilenler, bir defaya mahsus alınan giriş aidatını ve o takvim yılının aidatını üyeliğe kabul kararının tebliğinden itibaren 30 gün içinde ödemek zorundadırlar.

ÜYELİKTE AYRILMA

Madde 6. Üyelikten ayrılmak serbesttir. Dileyen üye ayrılma isteğini Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir. Ayrılan üye, derneğe olan birikmiş borçlarını ödemek zorundadır.

ÜYELİKTE ÇIKARILMA

Madde 7. Derneğin, amaç ve çalışma konularına aykırı hareket edenler, tüzükte ve tüzük çerçevesinde çıkarılan yönetmeliklerde belirtilen yükümlülükleri elde olmayan nedenler dışında yerine getirmeyenler, derneklere üye olma hakkını sürekli veya süreli olarak kaybedenler, yazılı savunmaları alınmak suretiyle Yönetim Kurulu kararı ile üyelikten çıkarılır ve Genel Kurul'un bilgisine sunulur. Çıkarılan üyenin Genel Kurul'a itiraz hakkı vardır.

Dernekten ayrılan üye, kayıt defterinden silinir ve dernek malları üzerinde hiçbir hak iddia edemezler, Aidat yükümlülüğünü yerine getirmediği için üyelikten çıkarılanlar, birikmiş aidatlarını 5. madde hükmüne göre ödemeleri halinde Yönetim Kurulu Kararı ile tekrar üyeliğe kabul edilebilir.

ÜYELERİN HAKLARI

Madde 8. Üyeler eşit haklara sahiptirler. Çalışma alanına giren bütün konularda, dernekten eşit şartlar altında yardım ve destek görürler. Üyenin, Genel Kurul'da bir oy hakkı olup, oyunu bizzat kullanır.

ÜYELERİN VAZİFELERİ

Madde 9. Üyeler, tüzükte çalışma konularının gerektirdiği işlemlerde derneği destekler ve ortak menfaatlerin sağlanmasında her hususta yardımcı olurlar.

Üyeler, tüzüğe uymakla sorumlu olup, derneğin Genel Kurulu ile Yönetim Kurulu'nun ilgili mevzuat ve tüzük hükümlerine göre vereceği kararları kabul etmek ve bu kararları uygulamak zorundadırlar.

ONURSAL ÜYELİK

Madde 10. Derneğin amaçlarına hizmet etmiş olan kimseler Yönetim Kurulu'nun kararı ile onursal üyeliğe seçilebilirler. Onursal üyeler, dilerlerse aidat öder ve bağışta bulunabilirler. Ancak, Genel Kurul'da oy kullanamazlar ve organlara seçilemezler.

Bir yılda ikiden fazla onur üyeliği verilmez. Yabancı gerçek kişilerin onur üyeliğinde, Türkiye' de yerleşme koşulu aranmaz.

III. KISIM
ORGANLAR VE YÖNETİM
DERNEĞİN ORGANLARI

Madde 11. Dernek aşağıdaki organlara sahiptir;

- 1) Genel Kurul
- 2) Yönetim Kurulu
- 3) Denetleme Kurulu
- 4) Disiplin Kurulu

GENEL KURUL

Madde 12. Genel Kurul, dernek üyelerinden oluşur. Genel Kurul, iki yılda bir Şubat ayı içerisinde, Yönetim Kurulu'nun tespit ve ilan edeceği tarihte ve yerde olağan olarak toplanır. Ancak Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu'nun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplanır.

Denetleme Kurulu'nun talebi veya dernek üyelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine Dernek Yönetim Kurulu otuz (30) gün içerisinde Genel Kurul toplantıya çağırılmazsa, Dernek Denetleme Kurulu veya toplantı isteğinde bulunan üyelerden birinin müracaatı üzerine mahalli Sulh Hukuk hakimi, dernek üyeleri arasında üç kişilik bir heyeti, Genel Kurul toplantıya çağırarak görevlendirir.

Yönetim Kurulu dernek tüzüğüne göre, Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş (15) gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi yazılı ya da elektronik posta ile bildirilmek suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

GENEL KURULDA ÇOĞUNLUK VE GÖRÜŞME USULÜ

Madde 13. Genel Kurul'da yalnız gündeme konulan maddeler görüşülür. Ancak, toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda birinin görüşülmesini istediği maddelerinde gündeme alınması zorunludur.

Genel Kurul, dernek tüzüğüne göre katılma hakkı bulunan üyelerin yarısından bir fazlasının katılmasıyla toplanır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanmazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. : Ancak, bu iki toplantıya katılan üye sayısı, dernek yönetim ve denetim kurulu üye tam sayısının toplamının iki katından az olamaz.

Genel Kurul kararları, toplantıya katılanların salt çoğunluğunun oyu ile alınır.

Genel Kurul'a katılacak üyeler, Yönetim Kurulu'nca düzenlenen listeyi imzalar. Toplantı, yeter sayısının tespit edilmesiyle dernek başkanı tarafından açılır. Üyeler arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir katip seçilerek, Toplantı Divanı oluşturulur. Toplantıyı Divan Başkanı yönetir. Katipler, toplantı tutanağını düzenler ve başkanla birlikte imzalar.

Toplantı sonrasında bütün tutanak ve belgeler, Yönetim Kurulu'na teslim edilir.

GENEL KURUL'UN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 14. Dernek organlarının seçilmesi, tüzüğün değiştirilmesi, Federasyona katılması ve ayrılması, kamu yararına dernek sayılma isteği, 5253 sayılı Dernekler Kanunu'nun 5. maddesindeki esaslara çerçevesinde uluslararası beraberlik ve işbirliği yapılmasında yarar görülen hallerde mevzuatın öngördüğü koşullarda yurtdışında şube açma benzer amaçlı dernek ve kuruluşlara katılma ve bu yönde faaliyette bulunma, anlaşmalar akdetme, yıllık üye aidatının ve katılma paylarının arttırılması ile servis ücretlerinden alınacak miktarların belirlenmesi, bütçenin onayı, hesapların incelenmesi, Yönetim Kurulu'nun ibrası, derneğin feshi ve tasfiye şekli, sorumlulukları görülen hallerde yönetim ve denetleme kurulunu azletme gerektiğinde haklarında yasal işlem kararı alma, taşınmaz alım satımı ve tasarrufunda bulunma, gelir temin etmek amacıyla işletmeler, ortaklıklar, vakıflar ve yardımlaşma sandığı kurmak, yerli ve yabancı bir veya birden fazla şirketin hisse senetlerini, obligasyonlarını veya diğer hisse temsil eden veya mevcut veya vücut bulacak bir hak veya alacak ifade eden evrakın ve bilcümle hisse senetlerini ve bütün bunlara ait kuponları almaya satmaya gelirlerini tahsil ile sarfa ve mevzuatın belirlediği diğer konularda görevli ve yetkilidir.

YÖNETİM KURULU

Madde 15. Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından gizli oyla seçilen, beş asıl ve beş yedek üyeden oluşur. Derneği temsil yetkisi Yönetim Kurulu'nundur. Görev süresi iki yıldır. Yönetim Kurulu'na yeniden seçilmek mümkündür. Üyelik sıfatı sona eren kişi Yönetim Kurulu üyesi ise hiçbir işleme gerek kalmadan Yönetim Kurulu üyeliği de sona erer. Yönetim Kurulu üyelerinden birinin bu görevden ayrılması halinde sıradaki ilk yedek üye onun yerini alır. Yönetim kurulu üye sayısı,

boşalmalar sebebiyle yedeklerin de getirilmesinden sonra üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse; Genel Kurul, mevcut Yönetim Kurulu üyeleri veya Denetleme Kurulu tarafından bir ay içinde toplantıya çağrılır. Çağrının yapılmaması halinde, dernek üyelerinden birinin başvurusu üzerine yargı organınca Genel Kurul toplanması kararı verilir.

YÖNETİM KURULU'NDA İŞ BÖLÜMÜ VE TOPLANTI ESASLARI

Madde 16. Yönetim Kurulu'nda iş bölümü ve toplantı esasları aşağıdaki şekilde düzenlenir.

- 1) Yönetim Kurulu üyeleri seçimlerini takip eden beş gün içinde, en yaşlı üyenin başkanlığında toplanarak, kendi aralarında gizli oyla bir başkan ve bir başkan vekili ve sayman seçer.
- 2) Başkanın yokluğunda yerini başkan vekili alır,
- 3) Yönetim Kurulu olağan toplantı tarih ve saatleri, Yönetim Kurulu'nca belirlenir. Resmi tatil günlerine rastlayan toplantılar, bir sonraki haftanın ilk Salı gününe ertelenmiş sayılır, Toplantıların takvimi, her yıl için yapılan yıllık çalışma programları ile belirlenir,
- 4) Yönetim Kurulu'nun bütün üyeleri, toplantıdan en az yedi gün öncesinden oturuma davet edilir. Toplantı gündemi ve gerekli belgeleri, bilgileri ihtiva eden dosya, hazırlıklarını tamamlamak amacıyla kendilerine gönderilir,
- 5) Yönetim Kurulu toplantılarına ilişkin bütün tutanaklar, toplantıdan sonra en geç yedi gün içinde tüm Yönetim Kurulu üyelerine gönderilir,
- 6) Toplantı en az üç üyenin bir araya gelmesi ile yapılır. Geçerli özrü olmaksızın, üst üste iki yönetim Kurulu toplantısına katılmayan üyenin, üyeliği düşer.

Kararlar, Yönetim Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır,

- 7) En az üç üyenin teklifi ile toplantı gündeminde değişiklik yapılabilir,
- 8) Her üyenin bir oyu vardır, oyunu bizzat kullanmak zorundadır. Bir diğer üyeye vekalet veremez.

YÖNETİM KURULU'NUN GÖREVLERİ

Madde 17. Yönetim Kurulu'nun görevleri şunlardır.

- 1) Tüzük ve Genel Kurul kararları çerçevesinde derneğin amacının gerçekleştirilmesi için çalışmalarda bulunmak, derneği üçüncü şahıslara, resmi makamlara, mahkemelere ve üyelere karşı temsil etmek,
- 2) Ulusal ve uluslararası düzeyde üyelerin menfaatlerini koruyucu tedbirleri almak,
- 3) Genel Kurul kararları çerçevesinde yurt içinde ve yurt dışında gerekli görülen yerlerde şubeler açmak, şubelerde görev alacak personelin seçimini yapmak, atamasını gerçekleştirmek,

- 4) Takvim yılı olan dönem sonunda, derneğin bütün varlıkları ile alacak ve borçlarının envanterini çıkarmak, bu envantere dayanan bilanço ve gelir-gider hesapları ile yıllık çalışma raporunu ve yeni döneme ait bütçe tasarısını hazırlayıp Genel Kurul'a sunmak,
- 5) Olağanüstü Genel Kurul'a karar vermek ve toplantı gündemini hazırlamak,
- 6) Genel Kurul'un yetki verdiği hallerde taşınmaz mal alımı ve satışı ile tasarrufu hakkındaki işlemleri yapmak,
- 7) Genel Kurul'un yetki verdiği hallerde bir veya birden fazla yerli ve yabancı şirketin bilcümle hisse ve intifa senedi ve obligasyonlarını, bunlara ait kuponları alıp satmak, gelirlerini tahsil ve sarf etmek,
- 8) Üyelik için yapılan başvuruları kabul veya ret etmek,
- 9) Üyelikten azledilecek üyeler hakkında gerekçeli ihraç kararı vermek,
- 10) Tüzükte yapılacak değişiklikleri hazırlamak ve Genel Kurul'un onayına sunmak,
- 11) Genel Kurulca belirlenen bütçe çerçevesinde dernek merkezinde ve şubelerde görevlendirilen personelin ücretlerini belirlemek, dernek çalışanlarını tayin etmek, terfi ettirmek, cezalandırmak veya hizmet akitlerini feshetmek,
- 12) Dernek faaliyetlerinin gerektirdiği yönetmelikleri hazırlamak ve uygulamaya koymak,
- 13) Üyelik taahhütlerini yerine getirmeyen üyelerin ayrılmalarına karar vermek,
- 14) Genel Kurul tarafından verilen yetki sınırları çerçevesinde, dernek merkezinden şubelere veya şubelerden dernek merkezine para aktarımına karar vermek,
- 15) Genel Kurul tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

DERNEK BAŞKANI VE BAŞKAN VEKİLİ

Madde 18. Dernek Başkanı ve Başkan Vekili, Yönetim Kurulu'nun ilk toplantısında gizli oyla seçilir. Başkan olmak için Yönetim Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğunu almak gerekir. Adaylardan hiçbiri salt çoğunluğu sağlayamazsa, ikinci turda en çok oyu alan iki aday arasında seçim tekrarlanır. Salt çoğunluk yine sağlanmamış ise, sağlanıncaya kadar turlara aralıksız devam edilir.

Dernek Başkanının seçimini müteakip, Başkan Vekilinin seçimine geçilir, Başkan seçimindeki esaslara aynen uyulur.

Dernek Başkanı, derneğin başıdır. Bu sıfatla derneğin tümünü temsil eder. Tüzüğün uygulanmasını, dernek organlarının düzenli ve uyumlu çalışmasını gözetir. Bu amaçla, dernek tüzüğünün ilgili maddelerinde belirtilen şartlar çerçevesinde Yönetim Kurulu'nu toplantıya çağırarak,

Yönetim Kurulu kararlarını üyelere duyurmak, dış ülkelere dernek temsilcisi göndermek dış ülkelerden gelen temsilcileri kabul etmek, Denetleme Kurulu'na inceleme, araştırma ve denetleme yaptırmaktır.

Dernek Başkanı Vekili; Dernek Başkanının hastalık ve yurt dışına çıkma gibi sebeplerle geçici olarak görevinden ayrılması hallerinde görevine dönmesine kadar, ölüm, çekilme veya bir başka sebeple Başkanlık Makamının boşalması halinde de yenisi seçilinceye kadar, dernek başkanlığına vekalet etmek ve başkana ait yetkileri kullanmaktır.

DENETİM KURULU'NUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 19. Genel Kurul tarafından üyeler arasından üç asıl, üç yedek olmak üzere Denetleme Kurulu oluşturulur. Bu kurul kendi aralarında bir başkan seçer.

Ayrılan üyenin yerine en çok oy alan yedek üye göreve getirilir. Denetleme Kurulu'nun görev süresi iki yıldır. Yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler, ancak oy hakları yoktur. Derneğin iç denetimi ve genel denetimi konusundaki görevleri şunlardır.

- 1) Dernek hesap ve kayıtları ile işlem ve faaliyetlerinin mevzuata uygunluğunu ayrı ayrı veya birlikte kontrol etmek, denetlemek ve görüşlerini en geç altı ayda bir rapor ile Yönetim Kurulu'na ve toplandığında Genel Kurulu'a sunmak. Denetleme Kurulu üyeleri tek tek veya heyet halinde her zaman dernek defterlerini tetkik edebilirler. Yönetim Kurulu kendilerinden istenilen belge, defter ve bilgileri Denetleme Kurulu üyelerinin tetkikine sunmakla yükümlüdürler.
- 2) Derneğin Yönetim Kurulu'nca hazırlanarak Genel Kurul'a sunulacak bir sonraki yıl bütçesi hakkındaki görüşlerini Genel Kurul'a rapor ile sunmak,
- 3) Dernek idaresinde yolsuzluk olduğu kanısına varan Denetleme Kurulu üyelerinden her biri yazılı olarak yönetim kurulundan Genel Kurul'u olağanüstü toplantıya çağırmasını isteyebilir.
- 4) Mevzuatın kendisine verdiği diğer görev ve yetkileri de kullanır.

DİSİPLİN KURULU GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 20. Disiplin Kurulu Genel Kurul tarafından seçilecek ve iki yıl için görev yapacak 3 asil ve 3 yedek üyeden oluşur. Bu kurul kendi aralarında bir başkan ve iki başkan yardımcısı seçer. Kurul, üyelik prosedürünün, işleyişini, giren ve çıkan üyelerin durumlarını gözden geçirir. Kendilerine intikal etmesi kaydıyla dernek içinde olabilecek olumsuzlukları çözer. Üyelerin kendi aralarında veya Üyelerin Yönetim Kurulu arasında doğabilecek sorunları 7 gün içinde inceleyerek hazırlayacağı raporu Yönetim kuruluna bildirir. Disiplin Kurulu'nun çalışma usul ve esasları çıkarılacak bir Yönetmelikte düzenlenir.

ORGANLARA SEÇİLENLERİN İDAREYE BİLDİRİLMESİ

Madde 21. Genel Kurul'ca yapılan seçimi izleyen otuz gün içinde, Yönetim Kurulu Başkanı tarafından, Yönetim ve Denetleme Kurulları ile derneğin diğer organlarına seçilen asıl ve yedek üyelerin ad ve soyadları,

B

S.

baba adları, doğum yeri ve tarihleri, meslekleri ve ikametgahları dernek merkezinin bulunduğu yerin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir.

VI . K I S I M

Ş U B E L E R

ŞUBELERİN KURULUŞU

Madde 22. Dernek, Ankara dışında şube açabilir. Bir ilde en fazla bir şube açabilir.

Bu amaçla, Dernek Yönetim Kurulu tarafından yetki verilen en az üç kişi tarafından şubenin açılacağı yerin en büyük mülki amirliğine yazılı müracaat yapılır. Bu yazıda kurucuların adı ve soyadı, baba adı, doğum yeri ve tarihi, meslek veya sanatı, ikametgahı ile dernek merkez adresi bildirilir ve yazıya dernek tüzüğünden iki örnek ile yetki belgeleri eklenir.

ŞUBELERİN ORGANLARI

Madde 23.

- 1) Genel Kurulu
- 2) Yönetim Kurulu
- 3) Denetleme Kurulu

ŞUBE GENEL KURULU

Madde 24. Şube Genel Kurulu, şubenin bulunduğu ilde kayıtlı asil üyelerden oluşur.

İki yılda bir Şubat ayından en az iki ay önce bitirilmiş olmak üzere, şubenin bulunduğu ilde önceden ilan edilen ve üyelere tebliğ edilen yerde toplanır.

Şube Yönetim ve Denetleme Kurulları'nın gerekli gördüğü hallerde veya şubeye kayıtlı asil üyelerden beşte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplanır.

Şube Genel Kurulu toplantıya Şube Yönetim Kurulu tarafından çağrılır.

Şube Denetleme Kurulu'nun talebi veya şube asil üyelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine Şube Yönetim Kurulu, Şube Genel Kurulu'nu bir ay içinde toplantıya çağırılmazsa, Şube Denetleme Kurulu veya toplantı isteğinde bulunan üyelerden birinin müracaatı üzerine mahalli Sulh Hukuk Hakimi şube üyeleri arasından üç kişilik bir heyeti Şube Genel Kurulu'nu toplantıya çağırarak görevlendirir.

Dernek Tüzüğü'nün 12. maddesinde yer alan çağrı usulü, toplantının yeri, toplantının yapılış usulü ve seçim usulü, şube ve çalışma alanı kapsamında kalmak üzere Şube Genel Kurulları'nda da aynen uygulanır.

ŞUBE GENEL KURULU'NUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 25. Aşağıda yazılı hususlar şube Genel Kurulu tarafından görüşülüp karara bağlanır.

- 1) Şube organlarının seçilmesi.
- 2) Şube Yönetim ve Denetleme Kurulları Raporlarının görüşülmesi, Şube Yönetim Kurulu'nun ibra edilmesi.
- 3) Şube Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan Bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi.

- 4) Şube Yönetim Kurulu'nun verdiği üyelikten ihraç kararlarına yapılan itirazların tetkik edilerek karara bağlanması.
- 5) Mevzuat ve dernek tüzüğünde, şube Genel Kurulu tarafından yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi.
- 6) Şubenin feshedilmesi.

ŞUBE YÖNETİM KURULU

Madde 26. Şube Yönetim Kurulu, Şube Genel Kurulu tarafından iki yıl süre için gizli oyla seçilen beş asil ve beş yedek üyeden oluşur.

Seçilen Şube Yönetim Kurulu asil üyeleri toplantısında kendi aralarında görev bölümü yaparak bir başkan, bir başkan vekili ve bir sayman seçer. Başkan ve başkan vekili, Şube Yönetim Kurulu seçiminde en çok oy alan iki kişi arasından, Sayman ise Şube Yönetim Kurulu asil üyeleri arasından seçilir.

Şube Yönetim Kurulu, asil üye tam sayısının salt çoğunluğu ile ve en az ayda bir kez toplanır. Toplantıya başkan veya başkan vekilinin başkanlık etmesi zorunludur. Kararlar toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile alınır. Yazılı mazeret belirtmeksizin üstüste üç toplantıya katılmayan üye, Şube Yönetim Kurulu kararı ile müstafi sayılır. Boşalan üyelikler sıra ile yedeklerden tamamlanır. Yedek üye yerini aldığı üyenin süresini tamamlar.

ŞUBE YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 27. Şube Yönetim Kurulu ayda bir kez veya başkan veya başkan vekilinin daveti ve üyelerin ekseriyeti ile toplanır ve aşağıda yazılı hususlardaki gündem maddelerini karara bağlar.

- 1) Şubeyi temsil etmek veya bu hususla kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek. Resmi organlar tarafından istenilen temsilciyi tayin etmek ve görevlendirmek.
- 2) Dernek Yönetim Kurulu'nun kendisine verdiği görevleri yerine getirmek.
- 3) Şubenin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Şube Genel Kuruluna sunmak.
- 4) Dernek tüzüğünün ve mevzuatın Şube Yönetim Kurulu'na verdiği diğer işleri yapmak ve yetkileri kullanmak. Gerekğinde Şube Genel Kurulu'nu olağan veya olağanüstü toplantıya çağırarak. Şube çalışanlarını tayin etmek, terfi ettirmek, cezalandırmak veya hizmet akitlerini feshetmek.
- 5) Şube faaliyetlerinin gerektirdiği iç tüzükleri uygulamaya koymak.
- 6) Üyelik taahhütlerini yerine getirmeyen üyelerin dernekten ayrılmasına karar vermek. Kararı Dernek Yönetim Kurulu'na bildirmek.
- 7) Dernek Genel Kurulu ve Şube Genel Kurulu kararlarını tatbik etmek.
- 8) Şube Genel Kurulu toplantı tutanakları ile birlikte onaylanmış şube bütçesi, bilanço, gelir gider çizelgeleri, denetim raporlarının bir kopyasını Dernek Yönetim Kurulu'na göndermek.

ŞUBE DENETLEME KURULU

Madde 28. Şube Genel Kurulu tarafından, asil üyeler arasından iki yıl süre için gizli oy ile üç asil, üç yedek üye olarak seçilir. Şube Genel Kurulu'nda en yüksek oy alan üye Denetleme Kurulu Başkanı olur.

ŞUBE DENETLEME KURULU'NUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 29.

- 1) Şube Genel Kurulu tarafından alınan kararların Şube Yönetim Kurulu tarafında uygulanıp uygulanmadığını, şube faaliyetlerinin mevzuat ve tüzük esaslarına göre yürütülüp yürütülmediğini denetlemek ve şube işlemleri ve gelir gider hesapları hakkında Şube Genel Kurulu'na rapor sunmak.
- 2) Şube Denetleme Kurulu üyeleri tek tek veya heyet halinde her zaman şube defterlerini tetkik edebilirler. Şube Yönetim Kurulu kendilerinden istenen belge, defter ve bilgileri Şube Denetleme Kurulu Üyeleri'nin tetkikine sunmakla yükümlüdür.
- 3) Şube Denetleme Kurulu görevini altı ayı geçmeyen aralıklarla yapar. Sonuçları bir rapor halinde Şube Yönetim Kurulu'na ve toplantılarda Şube Genel Kurulu'na sunar.
- 4) Gereğinde Şube Genel Kurulu'nu olağanüstü toplantıya çağırmak.

ŞUBELERİN TABİ OLACAĞI HÜKÜMLER

Madde 30.

- 1) Şubelere kayıtlı her asil üye Dernek Genel Kurulunda bir oy ile temsil edilir.
- 2) Dernek üyeleri, üyeliklerini ikamet ettikleri illerde kurulan şubelere nakledebilir.
- 3) Şube gelirlerinin dağılımı Dernek İç Tüzüğü ile belirlenir.

V . K I S I M

M A L İ H Ü K Ü M L E R

DERNEĞİN GELİRLERİ VE ÖDEME ŞEKLİ

Madde 31. Derneğin gelirleri şunlardır;

- 1) Her üyeden bir defaya mahsus alınan giriş aidatı ile yıllık aidat Genel Kurul'un onaylayacağı yıllık bütçe ile belirlenir. Yıllık aidat yıllık peşin olarak o takvim yılı içerisinde alınır. Gecikilen her ay için 6183 sayılı yasada öngörülen faiz oranları uygulanır.
- 2) Derneğin amaç ve hizmetlerinin yerine getirilmesi için yapılacak harcamalara katılma payı,
- 3) Amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek ve gelir temin elde etmek için kurduğu iktisadi işletmeler, ortaklıklar, vakıflar ve yardımlaşma sandığından elde edilen gelirler,
- 4) Kişilerin kendi isteği ile derneğe başvurarak yaptıkları ayni ve nakdi yardım ve bağışlar,
- 5) Dernek varlıklarından elde edilecek gelirler,

- 6) Gelir elde etmek amacıyla yapılan eğitimler, sergi, konferans, gezi, eğlence, balo, seminer, fuarlardan ve diğer konulardan elde edilen gelirler,
- 7) Mesleki yayınların dernek adına satışından elde edilen gelirler,
- 8) Bankalarda açılan hesapların gelirleri,
- 9) Diğer gelirlerden oluşur.

DERNEĞİN DEFTER VE EVRAKI

Madde 32. Dernek aşağıda yazılı defterleri tutar.

- 1) Üye kayıt defteri;
- 2) Karar defteri;
- 3) Gelen ve Giden Evrak defteri;
- 4) Gelir ve Gider defteri;
- 5) Alındı Belgesi Kayıt Defteri;
- 6) Demirbaş defteri;

GELİR VE GİDERLERDE USUL

Madde 33. Dernek gelirleri alındı belgesi ile toplanır ve giderler harcama belgesi ile yapılır. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile toplanması halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler, alındı belgesi yerine geçer. Alındı belgeleri ve harcama belgelerinin saklama süresi beş yıldır.

Dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak alındı belgeleri yönetim kurulu kararı ile bastırılır. Alındı belgelerinin şekli, bastırılması, onaylanması ve kullanılması ile dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak yetki belgesine ilişkin hususlar yönetmelikte düzenlenir.

Dernek gelirlerini toplayacak kişiler yönetim kurulu kararıyla belirlenir ve bunlar adına yetki belgesi düzenlenir.

Dernekler tarafından tutulacak defter ve kayıtlar ile ilgili usul ve esaslar yönetmelikte düzenlenir. Bu defterlerin dernekler biriminden ya da noterden onaylı olması zorunludur.

VI . K I S I M

Ç E Ş İ T L İ H Ü K Ü M L E R

DERNEĞİN BORÇLANMA USULÜ

Madde 34. Yönetim Kurulu Tarafından Karar Alınarak Dernek Amaçlarını Gerçekleştirmek İçin Özel Kurum Veya Kuruluşlara, Bankalara Borçlanabilir, Borçlanma İşlemi Çek, Senet Veya Yapılacak Olan Sözleşme İle Gerçekleştirilir. Yönetim Kurulu Borçlanma İşlemini İki İmza Karşılığı Gerçekleştirir.

DERNEĞİN İÇ DENETİMİ

Madde 35. Derneğin iç denetimi, Dernekler Tüzüğü'ne göre Denetleme Kurulu tarafından gerçekleştirilir.

TUZUK DEĞİŞİKLİĞİ

Madde 36. Genel Kurul Kararıyla tüzük değişikliği yapılabilir. Tüzük değişikliğinin görüşülebilmesi için, ilk toplantıya Dernek Genel Kurulu'na katılma hakkına sahip olan üyelerin en az üçte ikisinin katılması şarttır.

Birinci toplantıda çoğunluk elde edilemezse, ikinci defa toplanmak için bu tüzüğün onikinci maddesine göre üyeler toplantıya çağırılır. İkinci toplantıya katılan üye sayısı yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz Tüzük değişikliği hakkındaki kararlar, toplantıda hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile alınır.

FESİH VE TASFIYE

Madde 37. Dernek Genel Kurulu her zaman Derneğin feshine karar verebilir. Fesih kararı alınabilmesi için, ilk toplantıya Dernek Genel Kurulu'na katılma hakkına sahip olan üyelerin en az üçte ikisinin katılması şarttır.

1. Birinci toplantıda çoğunluk elde edilemezse, ikinci defa toplanmak için bu tüzüğün onikinci maddesine göre üyeler toplantıya çağırılır. İkinci toplantıya katılan üye sayısı yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz Tüzük değişikliği hakkındaki kararlar, toplantıda hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile alınır.
2. Derneğin feshi, Yönetim Kurulu tarafından 5 gün içinde o yerin en büyük mülki amirine yazı ile bildirilir.
3. Dernek fesih olduktan sonra Derneğin bütün para ve malları benzer amaçlı başka bir teşekküle veya vakfa devrolunur.
4. Bu işlemlere fesih, infisah ve kapatılmanın kesinleştiği tarihten itibaren başlanır.
5. Şube Genel Kurulu ve Dernek Genel Kurulu her zaman Dernek şubesinin feshine karar verebilir.

Şube Genel Kurulu'nun fesih kararı alabilmesi için, ilk toplantıya Şube Genel Kurulu'na katılma hakkına sahip olan üyelerin en az üçte ikisinin katılması şarttır.

Birinci toplantıda çoğunluk elde edilemezse, ikinci defa toplanmak için bu tüzüğün onikinci maddesine göre üyeler toplantıya çağırılır. İkinci toplantıya katılan üye sayısı yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Fesih hakkındaki kararlar toplantıda hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile alınır.

Şube fesh olduktan sonra Şubenin bütün para ve malları dernek merkezine devrolunur.

Madde 38. Bu tüzükte açık hüküm bulunmayan durumlarda 5253 sayılı Dernekler Kanunu, 4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Madde 39. Dernek, 5253 sayılı Dernekler Kanunu'nun 29 ve 30. maddesi ile diğer maddelerinde gösterilen faaliyetlerde bulunamaz

DERNEĞİN KURUCULARI

Madde 40. Derneğin kurucu üyelerinin adı, soyadı, meslekleri, ikametgahları ve uyrukları aşağıda belirtilmiştir.

	Adı Soyadı	Mesleği	Uğruğu
1	Arzu MERCAN	Avukat, Patent-Marka Vekili	T.C.
2	Apti YALTIRIK	Avukat, Patent-Marka Vekili	T.C.
3	Eyyüp Sabri GÜLER	M.Müş., Patent-Marka Vekili	T.C.
4	Ferit ERKEKLİ	Patent-Marka Vekili	T.C.
5	Gürşen Mehmet SEVİNÇ	M.Müş., Patent-Marka Vekili	T.C.
6	Hayriye DAVARCI	M.Müş., Patent-Marka Vekili	T.C.
7	Himmet ÖZTÜRK	Patent -Marka Vekili	T.C.
8	Hülya PEKŞİRİN	Avukat, Patent-Marka Vekili	T.C.
9	Nihat KAYA	Patent-Marka Vekili	T.C.
10	Nuriye YAVAN	Patent -Marka Vekili	T.C.
11	Sabri SONER	Avukat, Patent-Marka Vekili	T.C.
12	Tuna YURTSEVEN	Patent-Marka Vekili	T.C.
13	Vedat ÜNAL	Patent -Marka Vekili	T.C.
14	Yenal ÖZSÜER	Avukat, Patent-Marka Vekili	T.C.
15	Zafer Oğuz MOĞULKOÇ	Patent-Marka Vekili	T.C.

 Başkan  Başkan Yardımcısı  Sayman

 Üye  Üye

